

Fattura elettronica - Codice Univoco Ufficio del Comune di Soave

Comunicazione per i fornitori del Comune di Soave

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato al 31 marzo 2015 la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione. Pertanto dal 31 marzo 2015 le fatture emesse nei confronti della Pubblica Amministrazione dovranno essere prodotte esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito ufficiale www.fatturapa.gov.it.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, **a decorrere dal 31 Marzo 2015**, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n.55/2013.

Inoltre, trascorsi **3 mesi** dalla suddetta data, questa Amministrazione non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Per le finalità di cui sopra, l'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013 prevede che l'Amministrazione individui i propri Uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA), che provvede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio secondo le modalità di cui all'allegato D "Codici Ufficio".

Il Codice Univoco Ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'ufficio destinatario.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l'allegato B "Regole tecniche" al citato DM 55/2013, contiene le modalità di emissione trasmissione della fattura elettronica alla Pubblica amministrazione per mezzo dello SdI, mentre l'allegato C "Linee guida" del medesimo decreto, riguarda le operazioni per la gestione dell'intero processo di fatturazione.

Riferimenti necessari ai fornitori per l'emissione delle fatture elettroniche:

Denominazione Ente: **COMUNE DI SOAVE**

Codice Univoco Ufficio: **UF8S1Q**

Nome dell'ufficio: **Uff_eFatturaPA**

Codice Fiscale del servizio di Fatturazione elettronica: **83000070231**

Partita Iva: **00646030239**

Regione dell'ufficio: **Veneto**

Provincia dell'ufficio: **VR**

Comune dell'ufficio: **Soave**

Indirizzo dell'ufficio: **Via G. Camuzzoni, 8**

Cap dell'ufficio: **37038**

Oltre al "Codice Univoco Ufficio", che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, dovranno altresì essere indicate in fattura anche le seguenti informazioni:

DESCRIZIONE	ELEMENTO TRACCIATO FATTURA ELETTRONICA	NOTE
Codice Identificativo Gara	: <CodiceCIG>	
Codice Unitario Progetto	: <CodiceCUP>	Ove presente
<<altra informazione>>	: <<N. Determina>>	Determina di Affidamento

Si invita inoltre a voler verificare, per quanto di proprio interesse, le "Specifiche operative per l'identificazione degli uffici destinatari di fattura elettronica" pubblicate sul sito **www.indicepa.gov.it** e la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio disponibile sul sito **www.fatturapa.gov.it**.

Infine si informano i sigg. Fornitori, nell'ambito di procedure di acquisto effettuate tramite il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), che il portale degli Acquisti in Rete del MEF curato dalla Consip rende loro disponibili in via non onerosa i servizi e gli strumenti di supporto di natura informatica in tema di generazione e gestione della fattura elettronica.

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Franco Bonomi